

Niederschrift über den öffentlichen Teil der 5. Sitzung
des nach der Kommunalwahl 2013 gebildeten
Verwaltungsrates des Kommunalunternehmens Tourismusförderung Speicherkoog
Dithmarschen

Sitzung am Montag, den 27.01.2014
in Meldorf, Hindenburgstr. 18, Verwaltungsgebäude
des Amtes Mitteldithmarschen, Sitzungssaal

Beginn: 17.00 Uhr
Ende: 18.52 Uhr

Anwesend:

a) stimmberechtigt:

Verwaltungsratsvorsitzender:
Uwe Vornheim, Meldorf

Verwaltungsratsmitglieder:

Sören Boie, Nordermeldorf
Heino Engel, Elpersbüttel
Sven Karstens, Elpersbüttel
Reimer Meyn, Nordermeldorf
Horst-Walter Roth, Meldorf
Andreas de Vries, Meldorf
Bernd Wichelmann, Meldorf (ab TOP 4)

b) nicht stimmberechtigt:

Vorstand Anke Cornelius-Heide, Meldorf
Leiter Geschäftsbereich 1 Stefan Oing, Amt Mitteldithmarschen
Leiter Geschäftsbereich 3 Kay Wengoborski, dto.
Fachdienstleiter Frank Aßmann, dto., Protokollführer
Brigitte Friedrichs, dto., Tourist-Information Meldorf

c) Gäste:

--

Es fehlt:

--

satzungsgemäße Mitgliederzahl: 8

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einladung Einwendungen nicht erhoben wurden und dass Beschlussfähigkeit vorliegt.

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Einwohnerfragestunde
2. Niederschrift über die 4. Sitzung des Verwaltungsrates vom 18.11.2013
3. Freizeittouristische Entwicklung des Speicherkooges;
hier: Vergabe der städteplanerischen Leistungen und Leistungen der Landschaftsplanung zur Aufstellung von Änderungen der geltenden Flächennutzungspläne der Stadt Meldorf und der Gemeinden Nordermeldorf und Elpersbüttel für den Bereich des Speicherkooges
4. Festsetzung der Entgelte für die Saison 2014
5. Wirtschaftsplan für das Wirtschaftsjahr 2014
6. Barrierefreiheit bei den Einrichtungen des Kommunalunternehmens
7. Öffentlichkeitsarbeit
7.1. Name und Logo
7.2. Marketing
8. Hinweisbeschilderung zu den Einrichtungen im Speicherkoog
9. Anträge
10. Mitteilungen des Vorstandes
11. Anfragen

Nicht öffentlicher Teil:

12. Grundstücksangelegenheiten
 - 12.1. Verpachtung des Kioskes und Vergabe der Reinigung der Sanitärräume für das Kiosk- und Sanitärgebäude am Badestrand Nordermeldorf
 - 12.2. Verpachtung des Kioskes und Vergabe der Reinigung der Sanitärräume für das Kiosk- und Sanitärgebäude am Badestrand Elpersbüttel
 - 12.3. Grundsätze für die Vergabe / Vermietung des Mehrzweckraumes im Strandbetriebsgebäude am Badestrand Nordermeldorf
13. Personalangelegenheiten

Die Tagesordnung wird wie folgt abgehandelt:

Öffentlicher Teil:

1. Einwohnerfragestunde

Bei Aufruf dieses Tagesordnungspunktes sind 2 Einwohner anwesend. Fragen werden nicht gestellt.

2. Niederschrift über die 4. Sitzung des Verwaltungsrates vom 18.11.2013

Die Niederschrift über die 4. Sitzung des Verwaltungsrates am 18.11.2013 ist den Mitgliedern des Verwaltungsrates zugegangen. Einwendungen gegen Form und Inhalt dieser Niederschrift wurden bisher nicht erhoben und werden auch jetzt nicht geltend gemacht.

3. Freizeittouristische Entwicklung des Speicherkooges; hier: Vergabe der städteplanerischen Leistungen und Leistungen der Landschaftsplanung zur Aufstellung von Änderungen der geltenden Flächennutzungspläne der Stadt Meldorf und der Gemeinden Nordermeldorf und Elpersbüttel für den Bereich des Speicherkooges

Zur Sachverhaltsdarstellung verweist Vorsitzender Vornheim auf die Vorlage der Verwaltung. Sich ergebende Fragen werden während der kurzen Aussprache vom Vorsitzenden und vom Protokollführer beantwortet.

Beschluss: Das Büro Architektur + Stadtplanung, Hamburg, in Kooperation mit Landschaftsplanung Jacob, Norderstedt, wird mit der Erbringung der städteplanerischen Leistungen und Leistungen der Landschaftsplanung zur Aufstellung von Änderungen der geltenden Flächennutzungspläne der Stadt Meldorf und der Gemeinden Nordermeldorf und Elpersbüttel für den Bereich des Speicherkooges beauftragt. Grundlage ist das Honorarangebot vom 29.11.2013.

Abstimmungsverhältnis:	Ja-Stimmen:	8
	Nein-Stimmen:	0
	Stimm-Enthaltungen:	0

4. Festsetzung der Entgelte für die Saison 2014

Zur Sachverhaltsdarstellung verweist Vorsitzender Vornheim auf die Vorlage der Verwaltung. Sich ergebende Fragen werden während der Aussprache vom Protokollführer beantwortet.

Beschluss: Es wird für die Saison 2014 an den bereits für das Jahr 2013 festgesetzten Entgelten für die Benutzung der Einrichtungen des Kommunalunternehmens (Badestrände Elpersbüttel und Nordermeldorf, Strandkorbvermietung, Sportboothafen) festgehalten.

Abstimmungsverhältnis:	Ja-Stimmen:	8
	Nein-Stimmen:	0
	Stimm-Enthaltungen:	0

5. Wirtschaftsplan für das Wirtschaftsjahr 2014

Zur Sachverhaltsdarstellung verweist Vorsitzender Vornheim auf die Vorlage der Verwaltung. Sich ergebende Fragen werden während der Aussprache vom Protokollführer beantwortet.

Beschluss: Der Wirtschaftsplan für das Wirtschaftsjahr 2014 mit dem Erfolgs- und Vermögensplan und der Zusammenstellung wird - wie vorgelegt - beschlossen.

Abstimmungsverhältnis:	Ja-Stimmen:	8
	Nein-Stimmen:	0
	Stimm-Enthaltungen:	0

6. Barrierefreiheit bei den Einrichtungen des Kommunalunternehmens

Dieser Tagesordnungspunkt ist auf Antrag von Verwaltungsratsmitglied Roth (siehe TOP 8 der Verwaltungsratssitzung vom 18.11.2013) mit in die Tagesordnung aufgenommen worden.

Einführend in das Thema weist Vorsitzender Vornheim darauf hin, dass es Aufgabe der öffentlichen Hand sein müsse, barrierefreie Zugänge zu öffentlichen Einrichtungen zu schaffen. Dies gelte mithin auch für die Einrichtungen des Kommunalunternehmens im Speicherkoog. Dass die Schaffung von Barrierefreiheit mit einem nicht unerheblichen Kostenaufwand verbunden sei, stehe außer Zweifel. Er schlägt vor, sich mit diesem Thema in der weiteren Ausgestaltung der Detailplanungen zur anstehenden Bauleitplanung auseinanderzusetzen. Für die spätere Umsetzung möglicher in Frage kommender Maßnahmen müsse nach geeigneten Fördermöglichkeiten gesucht werden.

Verwaltungsratsmitglied Roth erläutert seinen Antrag und schlägt vor, eine Auflistung von in Frage kommenden Maßnahmen, gegliedert nach körperlicher Einschränkung, zu erarbeiten und diese hinsichtlich der Umsetzung in einen Zeitplan zu stellen.

Hierzu wird die Verwaltung gebeten, zunächst eine Bestandsaufnahme vorzunehmen, die darüber Aufschluss gibt, in welchen Bereichen Handlungsbedarf besteht. Bei der Bestandsaufnahme sollen Menschen mit körperlicher Beeinträchtigung mitwirken. Zudem wird vorgeschlagen, zu diesen und anderen Themen (siehe Beratungen zu TOP 7 und 8) Frau Prof. Dr. Anja Wollesen von der FH Westküste zu einer der nächsten Verwaltungsratssitzungen einzuladen und um entsprechende Ausführungen zu bitten. Ein besonderer Beschluss wird in dieser Angelegenheit jetzt nicht gefasst.

7. Öffentlichkeitsarbeit

7.1. Name und Logo

7.2. Marketing

Dieser Themenkomplex ist in der letzten Verwaltungsratssitzung am 18.11.2013 unter TOP 5.2 beraten worden. Für eine Umbenennung des Kommunalunternehmens ist von Verwaltungsratsmitglied Roth als neuer Name „*Naturerlebnis Speicherkoog*“ vorgeschlagen worden. Weitere Namensvorschläge sind bis jetzt nicht bekannt geworden.

Vorsitzender Vornheim stellt noch einmal heraus, dass der Name des Kommunalunternehmens als ein Teil von Marketingmaßnahmen zu sehen ist, die sich in Form eines Logos und in der Neugestaltung der Hinweisbeschilderung auf die Einrichtungen im Speicherkoog fortsetzen.

In diesem Zusammenhang berichtet Vorstand Cornelius-Heide über ein erstes Auftragsgespräch mit einer Frau Ute Zirlik, Inhaberin von „Zirlik Design/Kommunikation“. Brunsbüttel. Frau Zirlik würde auf der Grundlage der bisherigen Nutzungskonzepte ein Logo sowie Gestaltungselemente für die Region Speicherkoog Dithmarschen entwickeln. Der genaue Umfang der Beauftragung wäre aufgrund des Ergebnisses der heutigen Beratungen noch zu konkretisieren. Frau Cornelius-Heide hebt noch einmal hervor, dass ein professioneller Marketingauftritt außerordentlich wichtig sei für die Investoren- und Gästeansprache. Dies gelte auch für die Hinweisbeschilderung zu den Einrichtungen. Einvernehmen besteht darüber, dass von Frau Zirlik bis zur nächsten Verwaltungsratsitzung erste Vorschläge für ein Logo erarbeitet werden sollen. Mittel für das hierfür anfallende Honorar sind in den Wirtschaftsplan 2014 eingestellt.

Verwaltungsratsmitglied Karstens gibt den Hinweis, dass im Namen der Begriff „Nordsee“ enthalten sein sollte. Dadurch würde ein schnelleres Auffinden von Informationen über den Speicherkoog im Internet zumindest begünstigt.

Ein besonderer Beschluss wird zu diesem Tagesordnungspunkt jetzt nicht gefasst.

8. Hinweisbeschilderung zu den Einrichtungen im Speicherkoog

Der zum Thema Marketing gebildete Arbeitskreis ist seit der letzten Verwaltungsratsitzung zu zwei Besprechungen am 12.12.2013 und 17.01.2014 zusammengekommen. Vorstand Cornelius-Heide informiert über die Arbeitsergebnisse und verteilt hierzu Entwürfe von Vorschlägen für Standorte und Neugestaltung der Hinweisbeschilderung zu den Einrichtungen im Speicherkoog.

Der Verwaltungsrat nimmt hiervon Kenntnis; ein besonderer Beschluss wird zu diesem Tagesordnungspunkt jetzt nicht gefasst.

9. Anträge

Verwaltungsratsmitglied Roth beantragt, zu prüfen, ob das Kommunalunternehmen die Voraussetzungen für eine Anerkennung als Nationalparkpartner erfülle.

Der Antrag wird zur Kenntnis genommen; die Verwaltung wird gebeten, eine entsprechende Prüfung vorzunehmen und über das Ergebnis zu berichten.

Verwaltungsratsmitglied Karstens gibt einen an ihn gerichteten Antrag einer Frau Elke Hinterland, Elpersbüttel, auf Nutzung des Informationskastens am Badestrand Elpersbüttel für Werbezwecke (Flyer für Ferienhausvermietung) bekannt. Die Verwaltung wird prüfen, ob eine derartige Nutzung mit den entsprechenden Satzungsbestimmungen des Kommunalunternehmens im Einklang steht.

10. Mitteilungen des Vorstandes

Vorstand Cornelius-Heide berichtet anhand der den Mitgliedern des Verwaltungsrates zu diesem Tagesordnungspunkt zugereichten Tischvorlage über Ereignisse aus dem Betrieb der Einrichtungen sowie über den gegenwärtigen Stand aus dem Bereich Wirtschaftsführung. Die Mitteilungen werden zur Kenntnis genommen.

11. Anfragen

Es werden keine Anfragen gestellt.

Damit sind alle im öffentlichen Teil der Sitzung zu behandelnde Tagesordnungspunkte abgehandelt. In der Zeit von 18:25 Uhr bis 18:50 Uhr findet ein nichtöffentlicher Teil dieser Sitzung statt, der gesondert protokolliert wird. Nach Beendigung des nichtöffentlichen Teils wird die Öffentlichkeit wiederhergestellt.

Der Vorsitzende dankt allen Anwesenden für die rege Mitarbeit und schließt die Sitzung um 18:52 Uhr.

G. g. u.

.....
(Vorsitzender)

.....
(Protokollführer)